(LPPD)

LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA

2023

DESA SUMBER JAYA
KECAMATAN KINTAP
KABUPATEN TANAH LAUT

MORE INFO

https://sumberjaya-tanahlaut.desa.id

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan nikmat kesehatan dan kesempatan, sehingga kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Desa Sumber Jaya Kecamatan Kintap Kabupaten Tanah Laut.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Desa Sumber Jaya Kecamatan Kintap Kabupaten Tanah Laut Tahun 2023, ini merupakan bahan evaluasi dan tolak ukur dalam menentukan Rencana Kegiatan Tindak Lanjut, bagi Desa Sumber Jaya khususnya dan pada umumnya sebagai bahan kebijakan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut dalam menentukan program dan kegiatan pada Tahun Anggaran berikutnya.

Sehubungan di Tahun Anggaran 2023 terjadi wabah pandemi global Covid 19 dan beberapa kali perubahan peraturan perundang-undangan tentang penggunaan Dana Desa untuk penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak desa. Banyak kegiatan yang sudah masuk APB Desa harus di refocusing dan realokasi untuk kegiatan penanggulangan wabah global pandemic Covid 19.

Dalam penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) ini, kami telah berusaha semaksimal mungkin, terkait dengan proses Penyelenggaraan Pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat di Desa Sumber Jaya Kecamatan Kintap Kabupaten Tanah Laut pada tahun 2023, baik di bidang pelayanan administrasi, pembangunan fisik maupun bidang pembangunan non fisik.

Kamipun menyadari bahwa pada prakteknya dalam proses pemenuhan kebutuhan masyarakat sesuai dengan target yang ditentukan dalam RPJM Desa dan RKP Desa, kami banyak menghadapi kendala, sehingga hasil yang dicapai masih jauh dari sempurna. Hal tersebut tentu saja tidak terlepas dari kelemahan dan kekurangan kami yang masih banyak membutuhkan arahan bimbingan serta pembinaan dari pihak terkait.

Dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) yang kami sampaikan masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu kami membutuhkan koreksi, arahan dan kebijakan inovatif yang pada Tahun Anggaran berikutnya akan membimbing kami pada perubahan yang positif dalam penyelenggaraan pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat, menuju Desa Sumber Jaya sebagai desa yang berkarakter, maju dan berkah. Dan menjadi Desa terkemuka di Kabupaten Tanah Laut.

Sumber Jaya, 20 Meret 2024
Kepala Desa Sumber Jaya

NUR HOLID

DAFTAR ISI

SAMPUL .....

PENGANTAR i

DAFTAR ISI ii

I. PENDAHULUAN 1

- A. Latang Belakang..... 1
- B. Dasar Hukum..... 2
- C. Tujuan 3
- D. Visi Misi 4
- E. Strategi Dan Kebijakan Pembangunan..... 5

II. PROGRAM KERJA PEMERINTAH DESA..... 6

- A. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa 6
- B. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan 6
- C. Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan..... 7
- D. Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat..... 7
- E. Program Kerja Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa 7

III. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA..... 8

- A. Peraturan Desa Tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023 8
- B. Peraturan Desa Tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023 8

IV. KEBERHASILAN, PERMASALAHAN DAN SOLUSI..... 8

V. PENUTUP

- A. Kesimpulan 10
- B. Ucapan Terima Kasih 10
- C. Saran 10

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. *Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2023 (Format A.1)*
2. *Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2023 (Format A.2)*
3. *Rincian Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2023 (Form B)*
4. *Rincian Kegiatan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan (Format C.1)*
5. *Rincian Kegiatan Bidang Pelaksanaan Pembangunan (Format C.2)*
6. *Rincian Kegiatan Bidang Kemasyarakatan (Format C.3)*
7. *Rincian Kegiatan Bidang Pemberdayaan Masyarakat (Format C4)*
8. *Rincian Kegiatan Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat dan Mendesak Desa (Format C5)*
9. *Laporan Rekapitulasi Jumlah Penduduk pada akhir bulan Desember Tahun 2023*
10. *Laporan Aset Desa pada akhir bulan Desember Tahun 2023*

LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

L P P D

AKHIR TAHUN ANGGARAN 2023

DESA SUMBER JAYA KECAMATAN KINTAP KABUPATEN TANAH LAUT

I. PENDAHULUAN

1. LATAR BELAKANG

Dalam Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, disebutkan bahwa Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, adat istiadat yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Berdasarkan pemikiran tersebut, desa berwenang mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal usul dan adat istiadat setempat yang diakui dalam Sistem Pemerintahan Nasional yang berada di kabupaten, maka sebuah desa diharuskan membuat Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) sebagai tolok ukur keberhasilan yang dicapai oleh Pemerintah Desa dalam satu tahun.

Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) dimaksudkan agar kebijakan Pemerintah Desa Sumber Jaya menjadi lebih terarah sehingga semua yang dilaksanakan Pemerintah Desa Sumber Jaya dalam akhir tahun dapat dilaporkan kepada Bupati Tasikmalaya melalui Camat Karangnunggal.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Akhir Tahun merupakan penjabaran kinerja Pemerintah Desa selama periode 1 (satu) tahun yang memuat Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan Desa, Pembinaan Kemasyarakatan Desa, dan Pemberdayaan Masyarakat Desa. Sekaligus melaporkan capaian kegiatan pembangunan selama 1 (satu) tahun, prestasi yang dicapai, dan pelaksanaan pengelolaan keuangan Desa dengan mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKP Desa) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa).

2. DASAR HUKUM

a. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
b. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7);
c. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desasebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015;
d. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara , sebagimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2015 tentang perubahan atas Peraturan Pemerintah nomor 60 Tahun 2014 Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;

e. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 Tentang Relawan Desa Lawan COVID-19 Percepatan Penanganan Corona Virus Disease 2019 (COVID-19);
f. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014, tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
g. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 Tentang Kewenangan Desa;
h. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa;
i. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
j. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal;
k. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 2 Tahun 2015 tentang Pedoman Tata Tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 159);
l. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 4 Tahun 2015 tentang Pendirian, Pengurusan dan Pengelolaan, dan Pembubaran Badan Usaha Milik Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 296);
m. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019 tentang Musyawarah Desa;
n. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 17 Tahun 2019 tentang Pedoman Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa;
o. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2021 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 961);
p. Keputusan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana Republik Indonesia Nomor 13.A Tahun 2020 tentang Perpanjangan Status Keadaan Tertentu Darurat Bencana Wabah Penyakit Akibat Virus Corona di Indonesia;
q. Peraturan Desa Sumber Jaya Nomor 8 Tahun 2022 tentang Penetapan Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa Tahun 2022 (Lembaran Desa Sumber Jaya Tahun 2022 Nomor 8);
r. Peraturan Desa Sumber Jaya Nomor 3 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDesa) Tahun 2021-2027 (Lembaran Desa Sumber Jaya Tahun 2022 Nomor 3) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Desa Sumber Jaya Nomor 9 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDesa) Tahun 2021-2027 (Lembaran Desa Sumber Jaya Tahun 2022 Nomor 9);
s. Peraturan Desa Sumber Jaya Nomor 10 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKP Desa) Tahun 2023 (Lembaran Desa Sumber Jaya

Tahun 2022 Nomor 10) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Desa Sumber Jaya Nomor 1 Tahun 2023 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKP Desa) Tahun 2023 (Lembaran Desa Sumber Jaya Tahun 2023 Nomor 1);

t. Peraturan Desa Sumber Jaya Nomor 3 Tahun 2023 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Sumber Jaya Tahun Anggaran 2023 (Lembaran Desa Sumber Jaya Tahun 2023 Nomor 3);

3. TUJUAN

Pelaporan merupakan salah satu mekanisme untuk mewujudkan dan menjamin akuntabiltas pengelolaan keuangan desa, sebagaimana ditegaskan dalam asas Pengelolaan Keuangan Desa (Asas Akuntabel). Hakikat dari pelaporan ini adalah Pengelolaan Keuangan Desa dapat dipertanggung-jawabkan dari berbagai aspek baik secara hukum, administrasi, maupun moral. Pelaporan pengelolaan keuangan desa menjadi kewajiban Pemerintah Desa sebagai bagian tak terpisahkan dari penyelengaraan pemerintahan desa.

Pelaporan ini sebagai salah satu wujud pengendalian pemerintahan Desa untuk :

a. Agar desa memiliki dokumen LPPD akhir tahun yang berkekuatan hukum tetap.
b. Sebagai dasar/pedoman evaluasi pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan desa pada tahun berikutnya.
c. Untuk tolok ukur pencapaian pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan desa yang bisa dipertanggungjawaban kepada Bupati setiap akhir tahun.
d. Mengevaluasi berbagai aspek (hambatan, masalah, faktor-faktor berpengaruh, keberhasilan, dan sebagainya) terkait pelaksaan kegiatan Pemerintah Desa.

Desa Sumber Jaya Kecamatan Kintap berusaha melaksanakan Pemerintahan Desa dengan semangat Otonomi Desa dengan berupaya mengatur dan mengurus rumah tangga Desa atas dasar musyawarah dan mufakat serta inisiatif dan prakarsa dari masyarakat dalam rangka mendukung pelaksanaan pembangunan di Desa Sumber Jaya serta.

Dengan dibentuknya Badan Permusyawaratan Desa (BPD) merupakan langkah awal dalam mewujudkan demokrasi dalam pelaksanakan kegiatan Pemerintahan Desa di bidang Pemerintahan Desa, Bidang Pembanguna, Bidang Pembinaan Kemasyarakatan dan Bidang Pemberdayaan Masyarakat, di mana BPD berfungsi sebagai lembaga yang berfungsi mengayomi adat istiadat, membuat peraturan desa, menampung aspirasi masyarakat, serta melakukan pengawasan terhadap penyelenggaraan Pemerintahan Desa.

Penyampaian Laporan Peyelenggaraan Pemerintah Desa Desa Sumber Jaya ini merupakan upaya kami dalam memberikan laporan pelaksanaan kegiatan Pemerintah Desa kepada masyarakat melalui BPD, dan guna memenuhi ketentuan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.

4. VISI DAN MISI

a. Visi Desa

Tantangan birokrasi Pemerintah Desa di masa depan meliputi berbagai aspek baik yang bersifat alamiah maupun Politik, Ekonomi, Sosial Budaya, Pertahanan & Keamanan, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi serta Agama.

Seiring dengan penerapan Otonomi Daerah yang luas dan bertanggungjawab, maka diperlukan suatu pemerintahan desa yang berkualitas dan profesional dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, sehingga dapat benar-benar mewujudkan pemerintahan yang Good Government sesuai tuntutan masyarakat. Guna memenuhi tuntutan kebutuhan masyarakat, maka Pemerintah Desa harus memiliki visi dan misi ke depan.

Visi adalah gambaran kondisi masa depan yang lebih baik (ideal), dibandingkan dengan kondisi yang ada saat ini. Setiap organisasi selalu mempunyai harapan jauh kedepan, kemana dan bagaimana organisasi itu akan dibawa serta bekerja, agar tetap eksis dan konsisten. Penyusunan Visi Desa Sarimanggu dilakukan dengan pendekatan partisipatif yang melibatkan Pemerintah Desa, BPD, LPMD, tokoh masyarakat dengan mempertimbangkan potensi dan nilai-nilai budaya yang ada dan tumbuh di masyarakat.

Mengingat masyarakat Desa Sumber Jaya yang Hiterogen dan dengan banyaknya perbedaan-perbedaan baik cara pandang bermasyarakat, agama, Kepercayaan, ekonomi, politik, sosial dan budaya maka perlu adanya VISI dan MISI untuk menyeragamkan padangan-pandangan yang berlainan tersebut :

" Sumber Jaya CERIA ".
(Cerdas, Inovasi, Sejahtera)

Kata "CERIA" pada Visi di atas merupakan singkatan dari frasa: "Cerdas, Inovasi, Sejahtera". Penjabaran makna dari Visi Desa Sumber Jaya Tahun 2021-2027 adalah sebagai berikut :

a. Cerdas : masyarakat Desa Sumber Jaya memiliki pengetahuan, keterampilan dan wawasan yang luas dan memiliki keinginan untuk memajukan desanya.

b. Inovasi : Desa akan berkembang dan maju ke depan apabila Pemerintahannya mempunyai ide-ide dan terobosan-terobosan baru.

c. Sejahtera : Pemerintah Desa Sumber Jaya akan memberi perhatian utama pada tercukupinya kebutuhan dasar pokok warga masyarakat seperti pangan, papan, sandang, kesehatan, pendidikan dan kesempatan kerja yang didukung oleh infrastruktur fisik sosial budaya dan ekonomi yang memadai. Senantiasa memberi perhatian khusus kepada pengentasan kemiskinan sehingga secara simultan dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat secara keseluruhan,

serta menjamin adanya iklim berusaha dan berkegiatan yang sehat untuk kelompok-kelompok masyarakat lainnya.

b. Misi Desa

Misi merupakan turunan/penjabaran dari visi yang akan menunjang keberhasilan tercapainya sebuah visi. Dengan kata lain Misi merupakan penjabaran lebih operatif dari Visi. Penjabaran dari visi ini diharapkan dapat mengikuti dan mengantisipasi setiap terjadinya perubahan situasi dan kondisi lingkungan di masa yang akan datang dari usaha-usaha mencapai Visi desa selama masa jabatan kepala desa.

Untuk meraih Visi desa seperti yang sudah dijabarkan di atas, dengan mempertimbangan aspek masalah dan potensi yang ada di desa yang berdasarkan Potret Desa, Kalender Musim dan Kelembagaan Desa, maka disusunlah Misi desa sebagai berikut :

1. Meningkatkan tata kelola pemerintah yang baik.
2. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia di desa yang unggul dengan peningkatan layanan dan sarana prasarana pendidikan dan kesehatan yang baik.
3. Mewujudkan masyarakat yang berpengetahuan dan berketerampilan melalui kegiatan pemberdayaan yang bersinergi dan terarah.
4. Meningkatkan Peran Lembaga Desa dalam rangka meningkatkan peran pembangunan Desa melalui pembinaan yang terarah dan berkelanjutan.
5. Mengembangkan ide-ide atau Inovasi masyarakat yg berpotensi di segala bidang, baik bidang kesehatan pendidikan ekonomi termasuk Pertanian.
6. Meningkatkan partisipasi aktif masyarakat dalam proses pembangunan baik dalam perencanaan, pelaksanaan, pemeliharaan, dan pengawasan.
7. Mewujudkan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat desa melalui Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)

5. STRATEGI DAN KEBIJAKAN PEMBANGUNAN

a. Arah Kebijakan Pembangunan Desa

1. *Meningkatkan daya dukung terhadap peningkatan pendapatan masyarakat;*
2. *Tersedianya sarana dan prasarana kebutuhan dasar masyarakat;*
3. *Terlaksananya program-program yang melibatkan partisipasi masyarakat;*
4. *Terwujudnya perubahan desa menuju maju dan berkah dengan meningkatkan pemberdayaan masyarakat desa;*

b. Arah Kebijakan Keuangan Desa

1. *Belanja siltap dan tunjangan Kepala desa dan perangkat desa;*

2. *Tunjangan operasional BPD;*
3. *Program operasional Pemerintahan Desa;*
4. *Program pelayanan dasar pendidikan;*
5. *Program pelayanan dasar infrastruktur;*
6. *Program pelayanan kesehatan;*
7. *Program Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;*
8. *Program peningkatan kapasitas sumberdaya aparatur desa;*
9. *Program Penanggulangan Keadaan Mendesak. BLT Dana Desa untuk COVID 19;*

c. Kebijakan Umum Anggaran

Secara Umum anggaran Desa Sumber Jaya diprioritaskan untuk mendukung keberhasilan dalam pencapaian Visi dan Misi yang telah ditetapkan. Anggaran Desa Sumber Jaya dipergunakan untuk mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan dalam Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan Desa, Pembinaan Kemasyarakatan, Pemberdayaan Masyarakat, dan Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa.

Kebijakan umum anggaran Desa Sumber Jaya berpedoman pada prinsip- prinsip penganggaran yaitu :

1. Partisipasi Masyarakat

   Yang mengandung makna bahwa pengambilan keputusan dalam proses penyusunan dan penetapan anggaran sedapat mungkin melibatkan partisipasi masyarakat sehingga masyarakat mengetahui akan hak dan kewajibannya dalam pelaksanaan anggaran.
2. Transparansi Anggaran

   Anggaran yang disusun harus dapat menyajikan informasi secara terbuka dan mudah diakses oleh masyarakat meliputi tujuan, sasaran, sumber pendanaan, jenis objek belanja, manfaat dan dampak yang akan diperoleh dari suatu kegiatan yang dianggarkan.
3. Disiplin Anggaran, dalam hal ini *adalah:*
   a) Pendapatan yang direncanakan merupakan perkiraan yang terukur secara rasional yang dapat dicapai untuk setiap sumber pendapatan;
   b) Belanja yang dianggarkan merupakan batas tertinggi pengeluaran.
4. Keadilan Anggaran

   Pungutan desa yang bersifat swadaya atau gotong-royong dibebankan kepada masyarakat haruslah mempertimbangkan kemampuan masyarakat untuk membayar.
5. Efisiensi dan Efektifitas Anggaran

   Dana yang tersedia harus dimanfaatkan sebaik mungkin untuk dapat menghasilkan peningkatan pelayanan dan kesejahteraan bagi masyarakat sehingga perencanaan anggaran harus diperhitungkan secara cermat.

II. PROGRAM KERJA PEMERINTAHAN DESA

1. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

A. Rencana Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa berdasarkan RKP Desa *sebagai berikut:*

1. *Siltap aparatur pemdes dan Kepala Desa.*
2. *Tunjangan aparatur pemdes dan kepala desa.*
3. *Jaminan sosial aparatur pemdes dan kepala desa.*
4. *Oprasional pemerintah desa.*
5. *Pendataan Penduduk*
6. *Kegiatan Penyusunan Profil Desa.*
7. *Tunjangan BPD.*
8. *Operasional Badan Permusyawaratan Desa (BPD).*
9. *Operasional Kepala Desa dari dana Desa.*
10. *Pemutakhiran Data Berbasis SDGs Desa.*

B. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa *sebagai berikut:*

a. *Penyediaan Siltap aparatur pemdes dan Kepala Desa.*
b. *Penyediaan Tunjangan aparatur pemdes dan kepala desa.*
c. *Oprasional pemerintah desa.*
d. *Pendataan Penduduk.*
e. *Kegiatan Penyusunan Profil Desa*
f. *Tunjangan BPD.*
g. *Oprasional Badan Permusyawaratan Desa (BPD).*
h. *Operasional Kepala Desa dari dana Desa.*
i. *Pemutakhiran Data Berbasis SDGs Desa.*

2. *BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN*

A. Rencana Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa berdasarkan RKP Desa *sebagai berikut:*

a) *Rehab Atau Pembangunan Jembatan*
b) *Penyelenggaran PAUD/TK/ TPA/TKA/ TPQ/Madrasah NonFormal Milik Desa (Honor, Pakaian dll)*
c) *Pembinaan dan Pengelolaan Posyandu*
d) *Pengembangan teknologi informasi dan Komunikasi*
e) *Perkerasan Jalan*
f) *Pembangunan Siring*
g) *Rehab Kantor Desa*
h) *Penyelengaraan Desa Siaga Kesehatan*
i) *Pemerliharaan sarana air bersih.*

B. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa *sebagai berikut:*

a) *Rehab Atau Pembangunan Jembatan*
b) *Penyelenggaran PAUD/TK/ TPA/TKA/ TPQ/Madrasah NonFormal Milik Desa (Honor, Pakaian dll)*
c) *Pembinaan dan Pengelolaan Posyandu*

d) *Pengembangan teknologi informasi dan Komunikasi*
e) *Pemerliharaan sarana air bersih.*

3. ***BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN***

A. Rencana Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan berdasarkan RKP Desa *sebagai berikut:*
   1. *Pembinaan TP-PKK.*
   2. *Pembinaan Pemuda dan Olahraga.*
   3. *Pembentukan dan Fasilitasi Kader Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat.*
   4. *Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat*

B. Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai *berikut:*
   1. Kelembagaan Masyarakat
      a) *Pembinaan PKK*
      b) *Pembentukan dan Fasilitasi Kader Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat*

4. ***BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT***

A. Rencana Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat berdasarkan RKP Desa *sebagai berikut:*
   1. *Pelatihan Kepala Desa.*
   2. *Pelatihan Perangkat Desa.*
   3. *Pelatihan BPD.*
   4. *Peningkatan Kapasitas Masyarakat / Kelompok Masyarakat.*
   5. *Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan.*
   6. *Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa.*

B. Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa *sebagai berikut:*
   a) *Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa.*

5. ***BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA***

A. Rencana Program Kerja Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa *sebagai berikut:*
   1. *Kegiatan Penanggulangan Bencana Non Alam, Biaya Penanggulangan Penyebaran dan Pencegahan COVID 19*
   2. *BLT Dana Desa untuk COVID 19*

B. Program Kerja Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa *sebagai berikut:*
   1. Penanggulangan Keadaan Mendesak
      – *Belanja Tak Terduga BLT DD*
      – *Kegiatan Penanggulangan Bencana Non Alam*

III. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

1. Peraturan Desa Tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023

   Pelaksanaan Aggaran Pendapatan dan Belanja Desa telah ditetapkan dengan Peraturan Desa Sumber Jaya Nomor 3 Tahun 2023 tentang *(Perubahan)* Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Angaran 2023

   Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Sumber Jaya Tahun Anggaran 2023, dengan rincian *terlampir pada format A.1*

A. PENDAPATAN		
– Pendapatan Asli Desa	Rp.	0
– Dana Desa	Rp.	771.250.000
– Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	Rp.	36.325.418
– Alokasi Dana Desa	Rp.	992.410.297
– Bantuan Keuangan Provinsi	Rp.	0
– Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota	Rp.	0
– Pendapatan Lain-lain	Rp.	2.903.253
	Rp.	
Jumlah Pendapatan	**Rp.**	**1.802.888.968**
B. BELANJA		
– Bidang Penyelenggaran Pemerintahan Desa	Rp.	884.805.260
– Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	Rp.	585.991.008
– Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Rp.	17.600.000
– Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Rp.	195.120.000
– Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat Dan Mendesak Desa	Rp.	132.050.000
Jumlah Belanja	**Rp.**	**1.815.566.268**
SURPLUS / (DEFISIT)	**Rp.**	**(12.677.300)**
C. PEMBIAYAAN		
– Penerimaan Pembiayaan	Rp.	168.556.701
PEMBIAYAAN NETTO	**Rp.**	**168.556.701**
SILPA/SiLPA TAHUN BERJALAN	**Rp.**	**155.879.401**

2. Peraturan Desa tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023.

   Peraturan Desa Sumber Jaya Nomor 1 Tahun 2024 tentang Laporan Pertanggunjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023, *dengan rincian terlampir pada format B.*

IV. KEBERHASILAN, PERMASALAHAN DAN SOLUSI

Adapun keberhasilan dan permasalahan serta solusi yang mucul dalam penyelenggaraan pemerintahan di Desa Sumber Jaya Kecamatan Kintap Kabupaten Tanah Laut, dapat diurai dalam tabel *dibawah ini:*

NO	BIDANG	KEBERHASILAN YANG DICAPAI	PERMASALAHAN YANG DIHADAPI	SOLUSI/UPAYA YANG DITEMPUH
1.	Bidang Pelaksanaan Pemerintahan Desa	a) Pengelolaan dan penatausahaan administrasi Desa. b) Peningkatan Operasional Pemerintah Desa.	a) Kurangnya Pemahaman Peraturan Perundang undangan tentang Tata Kelola Kepemerintahan Desa.	a) Pengadaan Dokumen Peraturan Perundang Undangan Tentang Tata Kelola Kepemerintahan Desa.
2.	Bidang Pelaksanaan Pembangunan	a) Tersedianya jembatan penghubung jalan. b) Terbangunya Tempat Penampungan Bank Sampah.	a) Kondisi jembatan penghubung tidak memadai. b) Kurangnya kesadaran masyarakat tentang pemanfaatan Sampah.	a) Pembangunan Jembatan Penghubung Jalan. b) Pembangunan Tempat Penampungan Sampah.
3.	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	a) Peningkatan Insentif/Honor Lembaga Desa.	a) Kurangnya pos anggaran untuk Lembaga Desa.	a) Pemberian Insentif/Honor Lembaga tepat waktu.
4.	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	a) -	a) -	a) -
5	Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa	a) Kegiatan Mendesak Desa.	a) Wabah Pandemi Global Covid 19 Tahun 2023	a) Penyaluran BLT DD 23 KPM

V. PENUTUP

1. *KESIMPULAN*

Mengacu pada Permendagri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa, pada pasal 3 poin 1 *"Laporan penyelenggaraan pemerintah Desa Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh kepala Desa kepada Bupati/walikota melalui camat secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran"*.

Laporan dan Pertanggungjawaban adalah babakan terakhir dalam siklus Pengelolaan Keuangan Desa. Maka kami menyampaikan hal-hal pokok kesimpulan sebagai mana terurai dalam laporan ini:

a. Dasar Hukum Pelaporan Pertanggungjawaban Akhir Tahun
b. Tahapan perencanaan yang merujuk pada RKP Desa Sumber Jaya
c. Pelaksanaan dan Pertanggungjawaban Program kegiatan Desa Sumber Jaya tahun anggaran 2023 berdasarkan APBDesa
d. Capaian keberhasilan, masalah dan penyelesaian masalah yang terjadi di Desa Sumber Jaya.

2. *UCAPAN TERIMAKASIH*

Tak lupa kami sampaikan banyak terima kasih kepada unsur yang terlibat membantu dalam penyelesaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Sumber Jaya Akhir Tahun Anggaran 2023 Baik dari Pemerintah Kabupaten, Kecamatan, Sumber Jaya.

3. ***SARAN***

Demi kelancaran Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa sebagaimana diatur Permendagri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa, maka kami dari Pemerintah Desa menyarankan agar Kabupaten / Dinas terkait untuk meningkatkan kapasitas Aparat Desa, terkhusus pengelola keuangan dan Tim Penyusun LPPD di Desa.

Demikian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran 2023 ini dibuat sebagai bahan seperlunya.

Sumber Jaya, 20 Maret 2024
Kepala Desa Sumber Jaya

NUR HOLID

A.1. Format Rincian Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun 2023

Adapun Rincian APB Desa Sumber Jaya Kecamatan Kintap Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2023 terdiri dari :

LAPORAN REALISASI APB DESA
PEMERINTAH DESA SUMBER JAYA
KECAMATAN KINTAP
KABUPATEN TANAH LAUT
TAHUN ANGGARAN 2023

U R A I A N	Ref.	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
PENDAPATAN				
Pendapatan Transfer		1.799.985.715,00	1.799.985.715,00	0,00
Dana Desa		771.250.000,00	771.250.000,00	0,00
Bagi Hasil Pajak dan Retribusi		36.325.418,00	36.325.418,00	0,00
Alokasi Dana Desa		992.410.297,00	992.410.297,00	0,00
Pendapatan Lain-lain		2.970.000,00	2.903.253,00	66.747,00
JUMLAH PENDAPATAN		**1.802.955.715,00**	**1.802.888.968,00**	**66.747,00**
BELANJA				
BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA		936.677.719,00	884.805.260,00	51.872.459,00
BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA		674.853.447,00	585.991.008,00	88.862.439,00
BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN		23.025.000,00	17.600.000,00	5.425.000,00
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT		202.280.000,00	195.120.000,00	7.160.000,00
BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA		134.676.250,00	132.050.000,00	2.626.250,00
JUMLAH BELANJA		**1.971.512.416,00**	**1.815.566.268,00**	**155.946.148,00**
SURPLUS / (DEFISIT)		**(168.556.701,00)**	**(12.677.300,00)**	**(155.879.401,00)**
PEMBIAYAAN				
Penerimaan Pembiayaan		168.556.701,00	168.556.701,00	0,00
PEMBIAYAAN NETTO		**168.556.701,00**	**168.556.701,00**	**0,00**
SILPA/SiLPA TAHUN BERJALAN		**0,00**	**155.879.401,00**	**(155.879.401,00)**

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan

Secara terperinci dapat dilihat pada Lampiran Peraturan Desa Nomor 3 tahun 2023 sebagai berikut :

A.2. Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2023

Nomor : 3
Tahun : 2023

PERUBAHAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA SUMBER JAYA
TAHUN ANGGARAN 2023

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (RP)		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBERDANA
			SEMULA	MENJADI		
1	2	3	4	5	6	7
	1.	**PENDAPATAN**				
	4.2.	**Pendapatan Transfer**	**1.705.011.879,00**	**1.799.985.715,00**	**94.973.836,00**	
	4.2.1.	Dana Desa	770.430.000,00	771.250.000,00	820.000,00	
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	26.289.205,00	36.325.418,00	10.036.213,00	
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	908.292.674,00	992.410.297,00	84.117.623,00	
	4.3.	**Pendapatan Lain-lain**	**2.000.000,00**	**2.970.000,00**	**970.000,00**	
	4.3.6.	Bunga Bank	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	
	4.3.9.	Lain-lain pendapatan Desa yang sah	0,00	970.000,00	970.000,00	
		JUMLAH PENDAPATAN	**1.707.011.879,00**	**1.802.955.715,00**	**95.943.836,00**	
	2.	**BELANJA**				
1.		**BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA**	**892.789.423,00**	**936.677.719,00**	**43.888.296,00**	
1.1		**Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa**	**782.189.423,00**	**814.132.719,00**	**31.943.296,00**	
1.1.01		***Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa***	***62.000.000,00***	***62.000.000,00***	***0,00***	
1.1.01	5.1.	Belanja Pegawai	62.000.000,00	62.000.000,00	0,00	
1.1.02		***Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa***	***339.900.000,00***	***341.150.000,00***	***1.250.000,00***	
1.1.02	5.1.	Belanja Pegawai	339.900.000,00	341.150.000,00	1.250.000,00	
1.1.03		***Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa***	***2.307.600,00***	***2.307.600,00***	***0,00***	
1.1.03	5.1.	Belanja Pegawai	2.307.600,00	2.307.600,00	0,00	
1.1.04		***Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD c***	***195.038.921,00***	***225.932.217,00***	***30.893.296,00***	
1.1.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	190.680.000,00	203.918.856,00	13.238.856,00	

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (RP)		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBERDANA
			SEMULA	MENJADI		
1	2	3	4	5	6	7
1.1.04	5.3.	Belanja Modal	4.358.921,00	22.013.361,00	17.654.440,00	
1.1.05		***Penyediaan Tunjangan BPD***	***106.800.000,00***	***106.600.000,00***	***(200.000,00)***	
1.1.05	5.1.	Belanja Pegawai	106.800.000,00	106.600.000,00	(200.000,00)	
1.1.06		***Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam,***	***3.142.902,00***	***3.142.902,00***	***0,00***	
1.1.06	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.142.902,00	3.142.902,00	0,00	
1.1.08		***Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa***	***23.000.000,00***	***23.000.000,00***	***0,00***	
1.1.08	5.4.	Belanja Tidak Terduga	23.000.000,00	23.000.000,00	0,00	
1.1.90		***Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Staf Perangkat Desa***	***50.000.000,00***	***50.000.000,00***	***0,00***	
1.1.90	5.1.	Belanja Pegawai	50.000.000,00	50.000.000,00	0,00	
1.3		**Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan**	**110.600.000,00**	**122.545.000,00**	**11.945.000,00**	
1.3.02		***Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)***	***11.600.000,00***	***11.600.000,00***	***0,00***	
1.3.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	11.600.000,00	11.600.000,00	0,00	
1.3.03		***Pengelolaan Adminstrasi dan Kearsipan Pemerintahan Desa***	***99.000.000,00***	***99.000.000,00***	***0,00***	
1.3.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	99.000.000,00	99.000.000,00	0,00	
1.3.97		***Pemutahiran data berbasis SDGs Desa***	***0,00***	***11.945.000,00***	***11.945.000,00***	
1.3.97	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	11.945.000,00	11.945.000,00	
2.		**BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA**	**603.328.434,00**	**674.853.447,00**	**71.525.013,00**	
2.1		**Sub Bidang Pendidikan**	**23.400.000,00**	**23.400.000,00**	**0,00**	
2.1.01		***Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Desa (***	***23.400.000,00***	***23.400.000,00***	***0,00***	
2.1.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	23.400.000,00	23.400.000,00	0,00	
2.2		**Sub Bidang Kesehatan**	**236.558.000,00**	**243.873.000,00**	**7.315.000,00**	
2.2.02		***Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)***	***214.108.000,00***	***221.423.000,00***	***7.315.000,00***	
2.2.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	211.183.000,00	218.498.000,00	7.315.000,00	
2.2.02	5.3.	Belanja Modal	2.925.000,00	2.925.000,00	0,00	
2.2.04		***Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan***	***12.675.000,00***	***12.675.000,00***	***0,00***	
2.2.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	12.675.000,00	12.675.000,00	0,00	

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (RP)		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBERDANA
			SEMULA	MENJADI		
1	2	3	4	5	6	7
2.2.93		***Penyelengaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat***	***9.775.000,00***	***9.775.000,00***	***0,00***	
2.2.93	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	9.775.000,00	9.775.000,00	0,00	
2.3		**Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**	**250.170.434,00**	**314.380.447,00**	**64.210.013,00**	
2.3.06		***Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemasyarakatan***	***250.170.434,00***	***314.380.447,00***	***64.210.013,00***	
2.3.06	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.835.000,00	5.835.000,00	0,00	
2.3.06	5.3.	Belanja Modal	244.335.434,00	308.545.447,00	64.210.013,00	
2.4		**Sub Bidang Kawasan Pemukiman**	**58.500.000,00**	**58.500.000,00**	**0,00**	
2.4.03		***Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air, Penampung Air, Sum***	***58.500.000,00***	***58.500.000,00***	***0,00***	
2.4.03	5.3.	Belanja Modal	58.500.000,00	58.500.000,00	0,00	
2.6		**Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika**	**34.700.000,00**	**34.700.000,00**	**0,00**	
2.6.99		***Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika***	***34.700.000,00***	***34.700.000,00***	***0,00***	
2.6.99	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	19.700.000,00	19.700.000,00	0,00	
2.6.99	5.3.	Belanja Modal	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00	
3.		**BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN**	**23.025.000,00**	**23.025.000,00**	**0,00**	
3.1		**Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat**	**2.100.000,00**	**2.100.000,00**	**0,00**	
3.1.90		***Pembinaan Keamanan dan Ketertiban***	***2.100.000,00***	***2.100.000,00***	***0,00***	
3.1.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00	
3.4		**Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat**	**20.925.000,00**	**20.925.000,00**	**0,00**	
3.4.03		***Pembinaan PKK***	***11.925.000,00***	***11.925.000,00***	***0,00***	
3.4.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	11.925.000,00	11.925.000,00	0,00	
3.4.93		***Pembentukan dan Fasilitasi Kader Pembangunan dan Pemberdayaan Masy***	***9.000.000,00***	***9.000.000,00***	***0,00***	
3.4.93	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	
4.		**BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**	**202.280.000,00**	**202.280.000,00**	**0,00**	
4.2		**Sub Bidang Pertanian dan Peternakan**	**199.265.000,00**	**199.265.000,00**	**0,00**	
4.2.03		***Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)***	***199.265.000,00***	***199.265.000,00***	***0,00***	

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (RP)		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBERDANA
			SEMULA	MENJADI		
1	2	3	4	5	6	7
4.2.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	199.265.000,00	199.265.000,00	0,00	
4.6		**Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal**	**3.015.000,00**	**3.015.000,00**	**0,00**	
4.6.02		***Pelatihan Pengelolaan BUM Desa (Pelatihan yg dilaksanakan oleh Pemdes)***	***3.015.000,00***	***3.015.000,00***	***0,00***	
4.6.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.015.000,00	3.015.000,00	0,00	
5.		**BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA**	**155.962.250,00**	**134.676.250,00**	**(21.286.000,00)**	
5.1		**Sub Bidang Penanggulangan Bencana**	**73.162.250,00**	**51.876.250,00**	**(21.286.000,00)**	
5.1.00		***Kegiatan Penanggulanan Bencana***	***73.162.250,00***	***51.876.250,00***	***(21.286.000,00)***	
5.1.00	5.4.	Belanja Tidak Terduga	73.162.250,00	51.876.250,00	(21.286.000,00)	
5.3		**Sub Bidang Keadaan Mendesak**	**82.800.000,00**	**82.800.000,00**	**0,00**	
5.3.00		***Penanganan Keadaan Mendesak***	***82.800.000,00***	***82.800.000,00***	***0,00***	
5.3.00	5.4.	Belanja Tidak Terduga	82.800.000,00	82.800.000,00	0,00	
		JUMLAH BELANJA	**1.877.385.107,00**	**1.971.512.416,00**	**94.127.309,00**	
		SURPLUS / (DEFISIT)	**(170.373.228,00)**	**(168.556.701,00)**	**1.816.527,00**	
	3.	**PEMBIAYAAN**				
	6.1.	**Penerimaan Pembiayaan**	**170.373.228,00**	**168.556.701,00**	**(1.816.527,00)**	
	6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	170.373.228,00	168.556.701,00	(1.816.527,00)	
		PEMBIAYAAN NETTC	**170.373.228,00**	**168.556.701,00**	**(1.816.527,00)**	
		SISA LEBIH / (KURANG) PEMBIAYAAN ANGGARAN	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

b) Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023

LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA SUMBER JAYA
TAHUN ANGGARAN 2023

Realisasi s.d 31/12/2023

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
4.	**PENDAPATAN**			
4.2.	**Pendapatan Transfer**	**1.799.985.715,00**	**1.799.985.715,00**	**0,00**
4.2.1.	Dana Desa	771.250.000,00	771.250.000,00	0,00
4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	36.325.418,00	36.325.418,00	0,00
4.2.3.	Alokasi Dana Desa	992.410.297,00	992.410.297,00	0,00
4.3.	**Pendapatan Lain-lain**	**2.970.000,00**	**2.903.253,00**	**66.747,00**
4.3.6.	Bunga Bank	2.000.000,00	1.933.253,00	66.747,00
4.3.9.	Lain-lain pendapatan Desa yang sah	970.000,00	970.000,00	0,00
	JUMLAH PENDAPATAN	**1.802.955.715,00**	**1.802.888.968,00**	**66.747,00**
5.	**BELANJA**			
5.1.	**Belanja Pegawai**	**562.057.600,00**	**541.550.000,00**	**20.507.600,00**
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	62.000.000,00	62.000.000,00	0,00
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	391.150.000,00	391.150.000,00	0,00
5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa	2.307.600,00	0,00	2.307.600,00
5.1.4.	Tunjangan BPD	106.600.000,00	88.400.000,00	18.200.000,00
5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**844.794.758,00**	**720.806.893,00**	**123.987.865,00**
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	190.445.198,00	133.637.763,00	56.807.435,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	397.145.000,00	354.390.000,00	42.755.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	21.109.560,00	12.330.000,00	8.779.560,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	28.250.000,00	20.529.130,00	7.720.870,00
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	8.580.000,00	4.800.000,00	3.780.000,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada	199.265.000,00	195.120.000,00	4.145.000,00
5.3.	**Belanja Modal**	**406.983.808,00**	**398.159.375,00**	**8.824.433,00**
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Al	98.438.361,00	90.159.375,00	8.278.986,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	308.545.447,00	308.000.000,00	545.447,00
5.4.	**Belanja Tidak Terduga**	**157.676.250,00**	**155.050.000,00**	**2.626.250,00**
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	157.676.250,00	155.050.000,00	2.626.250,00
	JUMLAH BELANJA	**1.971.512.416,00**	**1.815.566.268,00**	**155.946.148,00**
	SURPLUS / (DEFISIT)	**(168.556.701,00)**	**(12.677.300,00)**	**(155.879.401,00)**
6.	**PEMBIAYAAN**			
6.1.	**Penerimaan Pembiayaan**	**168.556.701,00**	**168.556.701,00**	**0,00**
6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	168.556.701,00	168.556.701,00	0,00
	PEMBIAYAAN NETTO	**168.556.701,00**	**168.556.701,00**	**0,00**

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	0,00	155.879.401,00	(155.879.401,00)

C.1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	*2*	*3*	*4*
1.	Peraturan Perundang-undangan.	a. Peraturan Desa b. Peraturan Bersama Kepala Desa c. Peraturan Kepala Desa d. Keputusan Kepala Desa	5 0 3 31
2.	Kependudukan.	**a. Jumlah Penduduk:** 1) Laki-laki 2) Perempuan 3) Jumlah Kepala Keluarga 4) Jumlah Anggota Keluarga 5) Jumlah Jiwa **b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan:** 1) Tidak/Belum Sekolah 2) Tamat SD/sederajat 3) Tamat SLTP/sederajat 4) Tamat SLTA/sederajat 5) Usia 3 - 6 tahun yang belum masuk TK 6) Tamat D-2/sederajat 7) Tamat D-3 8) Usia 3 - 6 tahun yang sedang TK/play group 9) Tamat S-1/sederajat 10) Usia 7 - 18 tahun yang tidak pernah sekolah 11) Tamat S-2/sederajat 12) Usia 7 - 18 tahun yang sedang sekolah 13) Usia 18 - 56 tahun pernah SD tetapi tidak tamat **c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian:** 1) Belum / Tidak Bekerja 2) Nelayan / Perikanan 3) Karyawan Swasta 4) Karyawan Honorer 5) Buruh Harian Lepas 6) Ibu Rumah Tangga 7) Buruh Tani / Perkebunan 8) Tukang Batu 9) Tukang Kayu 10) Pelajar / Mahasiswa 11) Tukang Gigi 12) Pegawai Negri Sipil 13) Guru Swasta 14) Bidan 15) Perdagangan 16) Supir 17) Pialang 18) Pedagang Keliling 19) Perangkat Desa 20) Wiraswasta 21) Petani 22) TNI	 1527 Org 1479 Org 950 Org 2056 Org 3006 Org 737 Org 1176 Org 565 Org 470 Org 0 Org 9 Org 7 Org 196 Org 41 Org 0 Org 1 Org 702 Org 0 Org 1.228 Org 2 Org 615 Org 1 Org 15 Org 587 Org 50 Org 2 Org 2 Org 117 Org 1 Org 7 Org 22 Org 1 Org 25 Org 8 Org 1 Org 1 Org 4 Org 109 Org 208 Org 1 Org

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	*2*	*3*	*4*
3.	Pertanahan	a. Status Tanah: 1) Sertifikat Hak Milik 2) Sertifikat Hak Guna Usaha 3) Sertifikat Hak Pakai b. Luas Tanah: 1) Bersertifikat 2) Belum Bersertifikat 3) Tanah Kas Desa c. Peruntukan : 1) Jalan 2) Tanah Ladang 3) Bangunan Umum 4) Perumahan 5) Ruang Fasilitas Umum d. Tanah yang Belum Dikelola 1) Hutan 2) Rawa-rawa	 00 SHM 00 HGU 000 HP 0 Ha 0 Ha 3 Ha 00 Ha 00 Ha 00 Ha 00 Ha 00 Ha 0 Ha 0 Ha
4.	Manajemen Pemerintahan	a. Jumlah Aparat Pemerintahan Desa b. Jumlah Anggota BPD c. Musyawarah Desa d. Musrengbangdes e. Musyawarah BPD	9 Org 5 Org 5 Kali 1 Kali 5 Kali
5.	Ketentraman dan Ketertiban	**a. Pembinaan Hansip** 1) Jumlah Anggota 2) Alat Pemadam kebakaran 3) Jumlah Hansip Terlatih **b. Ketentraman dan Ketertiban:** 1) Jumlah Kejadian kriminal 2) Jumlah Bencana Alam 3) Jumlah Operasi Penertiban 4) Jumlah Pos Keamanan 5) Jumlah Kecelakaan Remaja	 14 Org 0 Org 14 Org 00 Kasus 00 kali 00 kali 00 Unit 00 Kasus
6.	Pembinaan lembagaan Kemasyarakatan	**a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan:** 1) Rt/Rw 2) PKK 3) Karang Taruna 4) Pos Pelayanan Terpadu 5) LPM b. Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa d. Lembaga Kemasyarakatan diikut sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah e. Lembaga Adat f. Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan	 15/Ada 14/ Ada Ada/~~Tidak~~ Ada/~~Tidak~~ Ada/~~Tidak~~ Ada/~~Tidak~~ Ada/~~Tidak~~ Ada/~~Tidak~~ ~~Tidak~~ ~~Tidak~~

C.2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	*2*	*3*	*4*
1.	Sarana dan Prasarana	a. Jalan Desa	00 Km
		b. Jalan Kabupaten/Kota	350 M
		c. Jalan Provinsi	00 Km
		d. Jalan Negara	00 Km
		e. Jembatan	2 Unit
		f. Kantor Kepala Desa	Ada/~~Tidak~~
2.	Pembangunan Pendidikan	**a. Tempat Pendidikan Umum**	
		1) Kelompok Bermain	00 Unit
		2) Taman Kanak-Kanak	00 Unit
		3) Sekolah Dasar	1 Unit
		4) SLTP	00 Unit
		5) Sekolah Menengah	00 Unit
		6) Akademi	00 Unit
		7) Institut/Sekolah Tinggi	00 Unit
		b. Tempat Pendidikan Khusus	
		1) Pendidikan Pesantren	00 Unit
		2) Madrasah	1 Unit
		3) Sekolah Luar Biasa	00 Unit
		4) Balai Latihan Kerja	00 Unit
		5) Kursus-Kursus	00 Unit
3.	Pembangunan Kesehatan	a. Rumah Sakit Umum Pemerintah	00 Unit
		b. Rumah Sakit Umum Swasta	00 Unit
		c. Rumah Sakit Kusta	00 Unit
		d. Rumah sakit Mata	00 Unit
		e. Rumah Sakit Jiwa	00 Unit
		f. Rumah Sakit Bersalin	00 Unit
		g. Rumah Bidan	00 Unit
		h. Puskesmas	00 Unit
		i. Apotik	00 Unit
4.	Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan	**a. Sarana Olahraga:**	
		1) Lapangan Umum	00 Unit
		2) Lapangan Khusus	00 Unit
		b. Sarana Keseninan/Kebudayaan:	
		1) Gelanggang Remaja (Jumlah)	00 Unit
		2) Gedung Kesenian (Jumlah)	00 Unit
		3) Gedung Teater (Jumlah)	00 Unit
		4) Gedung Bioskop (Jumlah)	00 Unit
		c. Sarana Sosial	
		1) Panti Asuhan	00 Unit
		2) Panti Pijat Tunanetra	00 Unit
		3) Wordo	00 Unit
		4) Panti Jompo	00 Unit
		d. Sarana komunikasi	
		1) Radio Komunikasi (Jumlah)	00 Unit
		2) Papan Pengumuman (Jumlah)	00 Unit
5.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan	00 Unit
		b. Industri Besar	00 Unit
		c. Industri Sedang	00 Unit
		d. Industri Rumah Tangga	00 Unit
		e. Tempat Rekreasi	00 Unit
		f. Hotel	00 Unit
		g. Restoran/Rumah Makan	00 Unit
		h. Saluran Irigasi	00 Unit

C.3. Bidang Kemasyarakatan

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	*2*	*3*	*4*
1.	Sosialisasi Produk Hukum Desa	**a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa:** 1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa 2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 3) Peraturan Menteri mengenai Desa **b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah** 1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa 2) Sosialisasi Peraturan Bupati Tentang Desa **c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa** 1) Sosialisasi Peraturan Desa 2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa 3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa	 1 Kali 1 Kali 1 Kali 2 Kali 2 Kali 3 Kali 2 Kali 00 Kali
2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa	0 Kali Ada/~~Tidak~~ Ada/~~Tidak~~ Ada/~~Tidak~~ Ada/~~Tidak~~
3.	Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan	1 Kali 00 Kali 1 Kali 00 Kali 00 Kali 1 Kali
4.	Keagamaan	a. Majelis Taklim b. Majelis gereja c. Majelis Budha d. Majelis Hindu e. Remaja Masjid f. Remaja Gereja g. Remaja Budha h. Remaja Hindu	00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 2 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit
5.	Ketenagakerjaan	a. Penyalur pembantu rumah tangga b. Penampung Pekerja ke luar negeri	00 Unit 00 Unit

C.4. Rincian Kegiatan Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	*2*	*3*	*4*
1.	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya b. Bidang Ekonomi c. Bidang Politik d. Bidang lingkungan hidup	00 Kali 00 Kali 00 Kali 00 Kali
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga b. Pemberdayaan Pemuda c. Pemberdayaan Olah raga d. Pemberdayaan Karang taruna	1 Kali 1 Kali 00 Kali 1 Kali
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan b. Bidang Kesehatan	00 Kali 00 Kali

C.5. Rincian Kegiatan Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat dan Mendesak Desa

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	*2*	*3*	*4*
1.	Penanggulangan Bencana	Kegiatan Penanggulangan Bencana	1 Kegiatan
2.	Keadaan Darurat	Kegiatan Keadaan Darurat	0 Kegiatan
3.	Keadaan Mendesak	Kegiatan Keadaan Mendesak	1 Kegiatan

Sumber Jaya, 31 Desember 2023
Kepala Desa

NUR HOLID

REKAPITULASI JUMLAH PENDUDUK
TAHUN 2023

DESA : Sumber Jaya
KECAMATAN : Kintap
KABUPATEN : Tanah Laut
PROVINSI : Kalimantan Selatan

No.	URAIAN	JUMLAH			
1.	**BERDASARKAN KEWARGANEGARAAN**				
	A. WNI				
	– Laki-laki	1632	Orang		
	– Perempuan	1547	Orang		
	Jumlah			***3179***	***Orang***
	B. WNA				
	– Laki-laki	0.000	Orang		
	– Perempuan	0.000	Orang		
	Jumlah			***00.000***	***Orang***
	C. Jumlah Penduduk Berdasarkan Keawarganegaraan				
	– Laki-laki	1632	Orang		
	– Perempuan	1547	Orang		
	Jumlah (A+B)			***3179***	***Orang***
2.	**BERDASARKAN AGAMA**				
	A. Islam				
	– Laki-laki	1616	Orang		
	– Perempuan	1528	Orang		
	Jumlah			***3144***	***Orang***
	B. Kristen				
	– Laki-laki	13	Orang		
	– Perempuan	18	Orang		
	Jumlah			***21***	***Orang***
	C. Katholik				
	– Laki-laki	0.000	Orang		
	– Perempuan	0.000	Orang		
	Jumlah			***00.000***	***Orang***
	D. Hindu				
	– Laki-laki	3	Orang		
	– Perempuan	1	Orang		
	Jumlah			***4***	***Orang***
	E. Budha				
	– Laki-laki	0	Orang		
	– Perempuan	0	Orang		
	Jumlah			***0***	***Orang***
	F. Jumlah Penduduk Berdasarkan Agama				
	– Laki-laki	1495	Orang		
	– Perempuan	1453	Orang		
	Jumlah (A+B + C+ D+E)			***2948***	***Orang***
3.	**TOTAL PENDUDUK**				
	– Laki-laki	1632	Orang		
	– Perempuan	1547	Orang		
	Jumlah			***3179***	***Orang***

Sumber Jaya, 31 Desember 2023
Kepala Desa

NUR HOLID

PEMERINTAH DESA SUMBER JAYA
KABUPATEN TANAH LAUT
RINCIAN ASET TETAP PER 31 DESEMBER 2023

GOL	KLAS ASET DAN NAMA JENIS BARANG	IDENTITAS BARANG	BUKTI KEPEMILIKAN			KODE BARANG	TAHUN PEROLEHAN	NILAI PEROLEHAN	KONDISI BARANG	KETERANGAN
			JENIS	NOMOR	TANGGAL					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	**PERALATAN DAN MESIN**									
	KENDARAAN DINAS RODA 2	Sepada Motor Roda 2, Merek Vino CC 125, Nomor Plat DA 570 LH dan DA 571 LH	BPKB	L-11285690	19-09-2016	3.02.01.01.00001	2016	17.260.000	Baik	
	KENDARAAN DINAS RODA 2	Sepada Motor Roda 2, Merek Vino CC 125, Nomor Plat DA 570 LH dan DA 571 LH	BPKB	L-11285692	19-09-2016	3.02.01.01.00002	2016	17.260.000	Baik	
	KENDARAAN DINAS RODA 2	Sepda Motor, Merek Jupiter CC 125, Nomor Plat DA 3541 LAG	BPKB	N-07805528	13-07-2018	3.02.01.01.00003	2018	17.375.000	Baik	
	SEPDA MOTOR DINAS RODA 2	SEPEDA MOTOR MEREK HONDA CC 125 DA 750 LB	BERITA ACARA HIBAH	032/105/BAST/BPKAD	28-10-2019	3.02.01.01.00004	2019	14.981.923	Rusak Ringan	
	MOBIL AMBULAN DESA	Mobil Ambulan Desa Merek Suzuki DA 9291 LG	BPKB	Q-00357593	15-11-2019	3.02.01.05.00001	2019	199.000.000	Baik	
	TIMBANGAN BAYI	TIMBANGAN DIGITAL BABY SCALA BAYI				3.03.03.05.00001	2020	2.003.000	Baik	
	BRANGKAS	BRANGKAS BESI PENYIMPANAN ARSIP				3.05.01.04.00001	2019	4.460.000	Baik	
	LEMARI KACA	LEMARI ALUMUNIUM KACA TIGA PINTU				3.05.01.04.00002	2019	1.850.000	Baik	
	LEMARI KACA	LEMARI ALUMUNIUM KACA SATU PINTU				3.05.01.04.00003	2019	900.000	Baik	
	LEMARI KACA	LEMARI ALUMUNIUM KACA SATU PINTU				3.05.01.04.00004	2019	950.000	Baik	
	LEMARI KACA	LEMARI ALUMUNIUM KACA SATU PINTU				3.05.01.04.00005	2019	950.000	Baik	

	LEMARI ARSIP	LEMARI RAK ARSIP BERTINGKAT KANTOR DESA				3.05.01.04.00006	2020	738.000	Baik	
	LCD Proyektor	LCD Proyektor Infocus Merek Sony				3.05.01.05.00001	2016	7.500.000	Rusak Ringan	
	MESIN LAMINATING	MESIN LAMINATING MEREK TOHO FGK 330				3.05.01.05.00002	2017	950.000	Baik	
	Meja Kerja Kayu	Meja Kerja Kayu Posyandu 4 Buah				3.05.02.01.00001	2016	650.000	Baik	
	Meja Kerja Kayu	Meja Kerja Kayu Posyandu 4 Buah				3.05.02.01.00002	2016	650.000	Baik	
	Meja Kerja Kayu	Meja Kerja Kayu Posyandu 4 Buah				3.05.02.01.00003	2016	650.000	Baik	
	Meja Kerja Kayu	Meja Kerja Kayu Posyandu 4 Buah				3.05.02.01.00004	2016	650.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00040	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00041	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00042	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00043	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00044	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00045	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00046	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00048	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00049	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00050	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00051	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00052	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00053	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00054	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00055	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00056	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00057	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00058	2016	85.000	Baik	

	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00060	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00061	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00062	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00063	2016	85.000	Baik	
	Kursi Plastik	Kursi Plastik Merek				3.05.02.01.00064	2016	85.000	Baik	
	Lemari Kaca	Lemari Kaca satu pintu warna putih				3.05.02.01.00065	2016	750.000	Baik	
	Lemari Kaca	Lemari Kaca satu pintu warna putih				3.05.02.01.00066	2016	750.000	Baik	
	KURSI TUNGGU	KURSI TUNGGU MATERIAL STEEL TANPA BANTALAN				3.05.02.01.00067	2017	1.750.000	Baik	
	KURSI TUNGGU	KURSI TUNGGU MATERIAL STEEL TANPA BANTALAN				3.05.02.01.00068	2017	1.750.000	Baik	
	MEJA KERJA	MEJA KERJA KAYU 4 BUAH POSYANDU				3.05.02.01.00069	2018	500.000	Baik	
	MEJA KERJA	MEJA KERJA KAYU 4 BUAH POSYANDU				3.05.02.01.00070	2018	500.000	Baik	
	MEJA KERJA	MEJA KERJA KAYU 4 BUAH POSYANDU				3.05.02.01.00071	2018	500.000	Baik	
	MEJA KERJA	MEJA KERJA KAYU 4 BUAH POSYANDU				3.05.02.01.00072	2018	500.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00073	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00074	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00075	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00076	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00077	2018	95.000	Baik	

	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00078	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00079	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00080	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00081	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00082	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00083	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00084	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00085	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00086	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00087	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00088	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00089	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00090	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00091	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00092	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00093	2018	95.000	Baik	

	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00094	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00095	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00096	2018	95.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK BROTHER 25 BUAH				3.05.02.01.00097	2018	95.000	Baik	
	KURSI KERJA	KURSI KERJA MEREK BROTHER BR 101 AH				3.05.02.01.00098	2019	750.000	Baik	
	KURSI KERJA	KURSI KERJA MEREK BROTHER BR 101 AH				3.05.02.01.00099	2019	750.000	Baik	
	KURSI KERJA	KURSI KERJA MEREK BROTHER BR 101 AH				3.05.02.01.00100	2019	750.000	Baik	
	KURSI KERJA	KURSI KERJA MEREK BROTHER BR 101 AH				3.05.02.01.00101	2019	750.000	Baik	
	KURSI KERJA	KURSI KERJA MEREK BROTHER BR 101 AH				3.05.02.01.00102	2019	750.000	Baik	
	KURSI KERJA	KURSI KERJA MEREK BROTHER BR 101 AH				3.05.02.01.00103	2019	750.000	Baik	
	KURSI KERJA	KURSI KERJA MEREK BROTHER BR 101 AH				3.05.02.01.00104	2019	750.000	Baik	
	KURSI KERJA	KURSI KERJA MEREK BROTHER BR 101 AH				3.05.02.01.00105	2019	750.000	Baik	
	KURSI KERJA	KURSI KERJA MEREK BROTHER BR 101 AH				3.05.02.01.00106	2019	750.000	Baik	
	MEJA KERJA GURU PAUD	MEJA KERJA KAYU GURU PAUD HARAPAN JAYA				3.05.02.01.00107	2019	300.000	Baik	
	MEJA KERJA GURU PAUD	MEJA KERJA KAYU GURU PAUD HARAPAN JAYA				3.05.02.01.00108	2019	300.000	Baik	
	LEMARI RAK KAYU	LEMARI RAK KAYU ARSIP 2 BUAH PAUD				3.05.02.01.00109	2019	2.500.000	Baik	

	LEMARI RAK KAYU	LEMARI RAK KAYU ARSIP 2 BUAH PAUD				3.05.02.01.00110	2019	2.500.000	Baik	
	RAK SEPATU	RAK SEPATU PLASTIK 2 BUAH PAUD				3.05.02.01.00111	2019	75.000	Baik	
	RAK SEPATU	RAK SEPATU PLASTIK 2 BUAH PAUD				3.05.02.01.00112	2019	75.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00113	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00114	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00115	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00116	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00117	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00118	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00119	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00120	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00121	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00122	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00123	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00124	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00125	2019	100.000	Baik	

	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00126	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00127	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00128	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00129	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00130	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00131	2019	100.000	Baik	
	MEJA DAN KURSI BELAJAR	MEJA DAN KURSI KAYU BELAJAR ANAK PAUD				3.05.02.01.00132	2019	100.000	Baik	
	MEJA KERJ KAYU	MEJA KERJA KAYU EMPAT BUAH POSYANDU				3.05.02.01.00133	2019	500.000	Baik	
	MEJA KERJ KAYU	MEJA KERJA KAYU EMPAT BUAH POSYANDU				3.05.02.01.00134	2019	500.000	Baik	
	MEJA KERJ KAYU	MEJA KERJA KAYU EMPAT BUAH POSYANDU				3.05.02.01.00135	2019	500.000	Baik	
	MEJA KERJ KAYU	MEJA KERJA KAYU EMPAT BUAH POSYANDU				3.05.02.01.00136	2019	500.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00137	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00138	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00139	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00140	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00141	2019	75.000	Baik	

	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00142	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00143	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00144	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00145	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00146	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00147	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00148	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00149	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00150	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00151	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00152	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00153	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00154	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00155	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00156	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00157	2019	75.000	Baik	

	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00158	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00159	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00160	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00161	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00162	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00163	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00164	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00165	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00166	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00167	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00168	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00169	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00170	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00171	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00172	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00173	2019	75.000	Baik	

	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00174	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00175	2019	75.000	Baik	
	KURSI PLASTIK	KURSI PLASTIK MEREK NAPOLLY 40 BUAH				3.05.02.01.00176	2019	75.000	Baik	
	Kursi kerja	Kursi kerja putar merk brother warna hitam				3.05.02.01.00177	2020	975.000	Baik	
	Kursi kerja	Kursi kerja putar merk brother warna hitam				3.05.02.01.00178	2020	975.000	Baik	
	Kursi kerja	Kursi kerja putar merk brother warna hitam				3.05.02.01.00179	2020	975.000	Baik	
	Kursi kerja	Kursi kerja putar merk brother warna hitam				3.05.02.01.00180	2020	975.000	Baik	
	Kursi kerja	Kursi kerja putar merk brother warna hitam				3.05.02.01.00181	2020	975.000	Baik	
	Meja Kerja	Meja kerja kayu				3.05.02.01.00182	2020	390.500	Baik	
	Meja Kerja	Meja kerja kayu				3.05.02.01.00183	2020	390.500	Baik	
	Meja Kerja	Meja kerja kayu				3.05.02.01.00184	2020	390.500	Baik	
	Meja Kerja	Meja kerja kayu				3.05.02.01.00185	2020	390.500	Baik	
	MEJA KERJA	MEJA KERJA AURA UKURAN 120 X 60 X 75				3.05.02.01.00186	2021	850.000	Baik	
	MEJA KERJA	MEJA KERJA AURA UKURAN 120 X 60 X 75				3.05.02.01.00187	2021	850.000	Baik	
	KIPAS ANGIN	KIPAS ANGIN MEDIA AIR COLER MEREK MIDEA				3.05.02.04.00001	2018	2.098.000	Baik	
	KIPAS ANGIN	KIPAS ANGIN MEDIA AIR COLER MEREK MIDEA				3.05.02.04.00002	2018	2.098.000	Baik	

	KIPAS ANGIN	KIPAS ANGIN MEREK MIYAKO 2 BUAH				3.05.02.04.00003	2019	240.000	Baik	
	KIPAS ANGIN	KIPAS ANGIN MEREK MIYAKO 2 BUAH				3.05.02.04.00004	2019	240.000	Baik	
	Kipas Angin	Kipas angin dinding atau tempel merk miyako				3.05.02.04.00005	2020	350.000	Baik	
	KULKAS	KULKAS MINI MEREK AQUA SATU PINTU				3.05.02.04.00006	2020	1.750.000	Baik	
	SOUND SYSTEM	SOUND SYTEM (AMPLI DAN SOUND) MEREK BMB 1 SET				3.05.02.06.00001	2017	11.500.000	Baik	
	TELEVISI	TELEVISI MEREK SAHARP DAN ANTENA DIGITAL				3.05.02.06.00002	2017	6.500.000	Baik	
	PENGDAAN MESIN JAHIT	PENGADAAN PELATIHAN MESIN JAHIT 8 UNIT, MESIN OBRAS 2				3.05.02.06.00003	2018	2.728.000	Baik	
	PENGDAAN MESIN JAHIT	PENGADAAN PELATIHAN MESIN JAHIT 8 UNIT, MESIN OBRAS 2				3.05.02.06.00004	2018	2.728.000	Baik	
	PENGDAAN MESIN JAHIT	PENGADAAN PELATIHAN MESIN JAHIT 8 UNIT, MESIN OBRAS 2				3.05.02.06.00005	2018	2.728.000	Baik	
	PENGDAAN MESIN JAHIT	PENGADAAN PELATIHAN MESIN JAHIT 8 UNIT, MESIN OBRAS 2				3.05.02.06.00006	2018	2.728.000	Baik	
	PENGDAAN MESIN JAHIT	PENGADAAN PELATIHAN MESIN JAHIT 8 UNIT, MESIN OBRAS 2				3.05.02.06.00007	2018	2.728.000	Baik	
	PENGDAAN MESIN JAHIT	PENGADAAN PELATIHAN MESIN JAHIT 8 UNIT, MESIN OBRAS 2				3.05.02.06.00008	2018	2.728.000	Baik	

	PENGDAAN MESIN JAHIT	PENGADAAN PELATIHAN MESIN JAHIT 8 UNIT, MESIN OBRAS 2				3.05.02.06.00009	2018	2.728.000	Baik	
	PENGDAAN MESIN JAHIT	PENGADAAN PELATIHAN MESIN JAHIT 8 UNIT, MESIN OBRAS 2				3.05.02.06.00010	2018	2.728.000	Baik	
	PENGDAAN MESIN JAHIT	PENGADAAN PELATIHAN MESIN JAHIT 8 UNIT, MESIN OBRAS 2				3.05.02.06.00011	2018	2.728.000	Baik	
	PENGDAAN MESIN JAHIT	PENGADAAN PELATIHAN MESIN JAHIT 8 UNIT, MESIN OBRAS 2				3.05.02.06.00012	2018	2.728.000	Baik	
	DISPENSER	DISPENSER MIYAKO HOT AND NORMAL				3.05.02.06.00013	2019	270.000	Baik	
	SOUND SYSTEM	SOUND SYSTEM MEREK PLYTRON 2 SET				3.05.02.06.00014	2019	1.650.000	Baik	
	SOUND SYSTEM	SOUND SYSTEM MEREK PLYTRON 2 SET				3.05.02.06.00015	2019	1.650.000	Baik	
	TV LG LED	TV LG LED 43 inch 43LM55 LED TV Model : 43LM55 Spesifikasi : Resolusi layar : 1920x1080 Ukuran layar : 43 HDMI USB				3.05.02.06.00016	2022	5.264.426	Baik	

	TV LG LED	TV LG LED 43 inch 43LM55 LED TV Model : 43LM55 Spesifikasi : Resolusi layar : 1920x1080 Ukuran layar : 43 HDMI USB				3.05.02.06.00016	2022	5.264.426	Baik	
	KULKAS	KULKAS MINI MEREK SHARP 1 PINTU				3.05.02.99.00001	2017	1.750.000	Baik	
	CAMERA DIGITAL	CAMERA DIGITAL MEREK CANON IXUS 185				3.06.01.02.00001	2017	2.500.000	Rusak Berat	
	MESIN JILID SPIRAL	MESIN JILID SPIRAL MEREK ORIGIN OSLO				3.06.01.04.00001	2017	2.500.000	Baik	
	GLOBAL POSITIONING SYSTEM (GPS)	GPS MONTANA 700 GARMIN WARNA HITAM				3.06.01.05.00001	2023	14.880.000	-	
	Handy Talky Motorola CP210	Handy Talky Motorola CP210 handy talky walkie talkie perangkat outdoor UHF 400-470MHz 2800mAh				3.06.02.01.00004	2022	370.000	Baik	
	Handy Talky Motorola CP210	Handy Talky Motorola CP210 handy talky walkie talkie perangkat outdoor UHF 400-470MHz 2800mAh				3.06.02.01.00005	2022	370.000	Baik	
	Handy Talky Motorola CP210	Handy Talky Motorola CP210 handy talky walkie talkie perangkat outdoor UHF 400-470MHz 2800mAh				3.06.02.01.00006	2022	370.000	Baik	

	Handy Talky Motorola CP210	Handy Talky Motorola CP210 handy talky walkie talkie perangkat outdoor UHF 400-470MHz 2800mAh				3.06.02.01.00007	2022	370.000	Baik	
	FINGERPRINT	FINGERSPOT REVO 156BNC Layar : 4,3â€• TFT colour touch screen Dimensi : 195 x 135 x 43 mm				3.06.02.07.00001	2020	4.325.000	Rusak Berat	
	HANDPHONE	OPPO A9 DISPLAY PLATFORM OS Android 9.0 (Pie); ColorOS 6.1				3.06.02.07.00002	2021	3.656.250	Baik	
	TABLET	TABLET SAMSUNG GALXY TAB S6 LITE, NETWORK Technology : GSM / HSPA / LTE PLATFORM OS : Android 12, One UI 4.0 Chipset : Qualcomm SM7125 Snapdragon 720G (8 nm) CPU : Octa-core (2x2.3 GHz Kryo 465 Gold & 6x1.8 GHz Kryo 465 Silver)				3.06.02.07.00003	2021	7.900.000	Baik	

	TOWER WIFI KANTOR DESA	TOWER TRIANGLE INTERNET KANTOR DESA				3.07.01.01.00001	2017	29.750.000	Baik	
	LAPTOP	Laptop merek ASUS Tipe A455L 3 buah				3.07.01.02.00001	2016	9.000.000	Rusak Ringan	
	LAPTOP	Laptop merek ASUS Tipe A455L 3 buah				3.07.01.02.00002	2016	9.000.000	Rusak Ringan	
	LAPTOP	Laptop merek ASUS Tipe A455L 3 buah				3.07.01.02.00003	2016	9.000.000	Baik	
	LAPTOP	LAPTOP MEREK HP CORE I5 RAM 8 GB				3.07.01.02.00004	2018	8.375.000	Rusak Berat	
	LAPTOP HP	LAPTOP MEREK HP TIPE BS751TU Intel Celeron N3060 Ram 4 GB				3.07.01.02.00005	2019	5.100.000	Baik	
	Komputer PC	Komputer PC, Layar Monitor Merek LG				3.07.01.99.00001	2016	7.225.000	Rusak Berat	
	Komputer PC	Komputer PC, Layar Monitor Merek LG				3.07.01.99.00002	2016	7.225.000	Rusak Berat	
	Komputer PC	Komputer PC, Layar Monitor Merek LG				3.07.01.99.00003	2016	7.225.000	Rusak Berat	
	Komputer PC	Komputer PC AIO merk lenovo 330				3.07.01.99.00004	2020	7.000.000	Baik	

	KOMPUTER	KOMPUTER ALL IN ONE MEREK LENOVO IDEACENTER 520, SPESIFIKASI : - Processor intel Core i3 6006U 2.00 GHz Skylake (Processor generasi ke.6) - RAM 4 G DDR4 - HDD 1 T (Mantaap uat nyimpen data/file) - SLIM DVD RW - WECAM - 4X US port 2.0 -1 x HDMI in - 1 x HDMI out - LAN, Wifi - SPEAKER MANTAAP - LED 21.5 inch widescreen				3.07.01.99.00005	2018	12.500.000	Rusak Ringan	
	PC LENOVO ALL IN ONE	PC ALL IN ONE LENOVO Form Factor AIO Display 21.5" FHD (1920x1080) IPS 250nits Resolution Disply 1920 x 1080 Processor AMD Ryzen 3 3250U (2C / 4T, 2.6 / 3.5GHz, 1MB L2 / 4MB L3) Chipset AMD SoC Platform				3.07.01.99.00006	2022	9.185.000	Baik	
	KOMPUTER PC	HP PC 24-df1049d AiO Intel Core i5 1135G7 8G 512GB WIN 11				3.07.01.99.00007	2023	12.712.500	Baik	

	Printer	Printer Merk Canon warna hitam type MP287				3.07.02.03.00005	2016	1.150.000	Rusak Berat	
	Printer	Printer Merk Canon warna hitam type MP287				3.07.02.03.00006	2016	1.150.000	Rusak Berat	
	Printer	Printer Merk Canon warna hitam type MP287				3.07.02.03.00007	2016	1.150.000	Rusak Berat	
	PRINTER	PRINTER EPSON L3310 Art Paper EcoTank Print Scan Copy artpaper - L3216 COMPATIBL				3.07.02.03.00008	2019	3.400.000	Baik	
	PRINTER CANON	PRINTER MEREK CANON TIPE MP 287				3.07.02.03.00009	2019	800.000	Baik	
	PRINTER	Spesifikasi. Jenis : Printer Inkjet Printer Output : Color Colour Cartridge : T6642 (Cyan), T6643(Magenta), T6644(Yellow) Black Cartridge : T6641(Black)				3.07.02.03.00010	2018	2.500.000	Rusak Berat	
	PRINTER	PRINTER MEREK EPSON TIPE L1455, Printer Inkjet, 2016, Print, fotocopy, dan scan				3.07.02.03.00011	2021	12.432.000	Baik	

	PRINTER HP LASER JET 107W WIRELESS	Printer HP Laserjet MFP-107w Wi-Fi Monochrome				3.07.02.03.00013	2022	3.461.819	Baik	
	PRINTER HP LASER JET 107W WIRELESS	Printer HP Laserjet MFP-107w Wi-Fi Monochrome				3.07.02.03.00014	2022	3.461.819	Baik	
	PRINTER	PRINTER CANNON PIXMA G3010 TINTA WARNA				3.07.02.03.00015	2023	3.318.750	Baik	
	PEMBANGUNAN SUMUR BOR,MENARA DAN PERPIPAAN	PEMBANGUNAN SUMUR BOR,MENARA DAN PERPIPAAN				3.09.01.02.00001	2019	179.365.000	Baik	
	MENARA AIR DAN SUMUR BOR	SUMUR BOR DAN TOWER MENARA AIR				3.09.01.02.00002	2018	112.000.000	Baik	
	SUMUR BOR DAN MENARA AIR	SUMUR BOR, TOWER MENARA AIR DAN PERPIPAAN				3.09.01.02.00003	2018	112.000.000	Baik	
	SUMUR BOR DAN MENARA AIR	SUMUR BOR DAN TOWER MENARA AIR				3.09.01.02.00004	2019	112.000.000	Baik	
	MENARA AIR DAN SUMUR BOR	SUMUR BOR DAN TOWER MENARA AIR				3.09.01.02.00005	2019	112.000.000	Baik	
	ALAT PERMAINAN PAUD INDOR DAN OUT DOOR	ALAT PERMAINAN PAUD INDOR DAN OUT DOOR				3.10.01.02.00001	2019	18.000.000	Baik	
4	**GEDUNG DAN BANGUNAN**									
	PEMBANGUNAN PENAMPUNGAN SAMPAH	PEMBANGUNAN PENAMPUNGAN SAMPAH				4.01.01.02.00001	2021	29.160.000	Baik	
	BANGUNAN POSYANDU	BANGUNAN GEDUNG POSYANDU ANGREK				4.01.01.06.00001	2019	40.255.000	Baik	
	BANGUNAN POSYANDU	BANGUNAN GEDUNG POSYANDU ANGREK				4.01.01.06.00002	2019	150.626.572	Rusak Ringan	
	POSKAMLING	POSKAMLING TINGKAT RT UKURAN 4 X 3 M				4.01.01.22.00001	2016	21.440.000	Baik	

	PAPAN NAMA KANTOR DESA	PAPAN NAMA KANTOR DESA SUMBER JAYA				4.01.01.22.00002	2016	25.447.000	Baik	
	PEMBANGUNAN GAPURA KANTOR DESA	PEMBANGUNAN GAPURA KANTOR DESA				4.01.01.22.00003	2017	72.251.000	Baik	
	PAVING BLOK HALAMAN KANTOR DESA	PAVING BLOK HALAMAN KANTOR DESA UKURAN 230 M2				4.01.01.22.00004	2018	64.230.000	Baik	
	PARKIR KANTOR DESA	Parkir kantor Desa ukuran 4 x 6 M				4.01.01.23.00001	2016	16.572.000	Baik	
	PEMBANGUNAN PAGAR MUSHALLA	PEMBANGUNAN PAGAR MUSHALLA PANJANG 27 M				4.01.01.23.00002	2022	21.258.000	Baik	
	TAMAN DESA	TAMAN BERMAIN ANAK UKURAN 27 X 28 M				4.01.01.25.00001	2017	98.970.000	Baik	
5	**JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN**									
	PERKERASAN JALAN DESA	Perkerasan jalan Desa Panjang 750 M				5.01.01.01.00001	2016	131.240.000	Baik	
	Siring jalan Desa	Siring badan ajalan Panjang 2067 M				5.01.01.01.00002	2016	461.691.000	-	
	PEMBANGUNAN SIRING JALAN	PEMBANGUNAN SIRING JALAN DESA PANJANG 3710 M				5.01.01.01.00003	2017	539.411.000	Baik	
	PERKERASAN JALAN DESA	PERKERASAN JALAN BASE COARSE PANJANG 1317 M				5.01.01.01.00004	2017	187.313.000	Baik	
	PEMBANGUNAN SIRING JALAN	PEMBANGUNAN SIRING JALAN PANJANG 2200 M				5.01.01.01.00005	2018	428.102.000	Baik	
	PERKERASAN JALAN DESA	PERKERASAN JALAN BATU BAS COURSE PANJANG 679 M				5.01.01.01.00006	2018	116.820.000	Baik	

	PEMBANGUNAN SIRING JALAN	PEMBANGUNAN SIRING JALAN DESA PANJANG 3540 M				5.01.01.01.00007	2019	567.943.000	Baik	
	PERKERASAN JALAN DESA	PERKERSAN JALAN BATU BASE COARSE PANJANG 3200 M				5.01.01.01.00008	2019	99.205.000	Baik	
	PERKERASAN JALAN DESA	PERKERSAN JALAN DESA BATU BASE COARSE PANJANG 523 M				5.01.01.01.00009	2020	98.190.000	Baik	
	PEMBANGUNAN SIRING JALAN	PEMBANGUNAN SIRING JALAN DESA PANJANG 2337 M				5.01.01.01.00010	2020	384.793.000	Baik	
	PEMBANGUNAN SIRING JALAN	PEMBANGUNAN SIRING PANJANG 767 M				5.01.01.01.00012	2022	196.245.000	Baik	
	PEMBANGUNAN JEMBATAN	PEMBANGUNAN JEMBATAN BOX CHULVERT				5.01.02.01.00001	2018	50.795.000	Baik	
	PEMBANGUNAN JEMBATAN	PEMBANGUNAN JEMBATAN UKURAN P = 2,90 M x L 2,4 M x T 1,63 M				5.01.02.01.00002	2021	18.484.000	Baik	
	PEMBANGUNAN JEMBATAN	PEMBANGUNAN JEMBATAN UKURAN P = 4 M, L = 3,40 M, T = 310 M				5.01.02.01.00003	2021	73.270.000	Baik	
	Pembangunan WC PAUD Harapan Jaya	MCK Paud Harapan Jaya ukuran 2 x 3 M				5.02.06.05.00001	2016	32.305.000	Baik	
	Drainase	Saluran Drainase panjang 300 M				5.02.07.03.00001	2016	147.335.000	Baik	
	Pembangunan Box Chulvert	box chulvert ukuran Panjang 4 M x Lebar 1 M				5.02.07.05.00001	2016	21.260.000	Baik	
	Pembangunan Box Chulvert	BOX CHULVERT UKURAN 1 X 4 M, 6 BUAH				5.02.07.05.00002	2017	47.110.000	Baik	

	pembangunan plat duiker	pembangunan plat duiker 2 buah ukuruan 1 x 4 m				5.02.07.05.00003	2019	13.991.000	Baik	
	PEMBANGUNAN PLAT DUIKER	PEMBANGUNAN PLAT DUIKER PANJANG 1 X 4 M				5.02.07.05.00004	2020	8.716.000	Baik	
	PIPANISASI	INTALASI PERPIPAAN AIR BERSIH PANJANG 4500 M				5.03.01.99.00001	2020	224.125.000	Baik	
TOTAL NILAI ASET TETAP PER 31 DESEMBER 2024								**5.632.931.485**		

MENGETAHUI :
SEKRETARIS DESA

(KHAIRUDIN)

DESA SUMBER JAYA, 08 Januari 2024
PETUGAS/PENGURUS BARANG MILIK DESA

(MARTINAH)